

الخطة الدراسية لبرنامج "الدرجة الجامعية المتوسطة"

في

إدارة الأعمال

لتم اعتماد هذه الخطة الدراسية بموجب قرار مجلس عمداء جامعة البلقاء التطبيقية رقم ٢٠١٧/٢٠١٦/١٧٠٦ بتاريخ ٢٠١٧/٨/٣٠م (الجلسة ٣٣) وتطبق اعتباراً من مطلع العام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٨، وتمت الموافقة على تعديلها بموجب قرار لجنة الخطة الدراسية رقم ٢٠١٨/٢٠١٧/٢/١٠ بتاريخ ٢٠١٧/١٠/٤م (الجلسة رقم (٢)) تتكون الخطة الدراسية لنيل الدرجة الجامعية المتوسطة في برنامج الاعمال الادارية والمالية/ تخصص ادارة الاعمال من (٧٢) ساعة معتمدة، موزعة على النحو الآتي:

الرقم	المتطلب	ساعة معتمدة
١.	المهارات العامة	١٢
٢.	مهارات التشغيل	٦
٣.	العلوم المساندة	٩
٤.	المهارات المتخصصة	٤٥
المجموع		٧٢

وصف مخرجات التخصص:

يهدف التخصص إلى إعداد كوادر بشرية مؤهلة للقيام بكافة الاعمال المكتبية من حيث استخدام التطبيقات البرمجية العملية اللازمة لتسهيل الاعمال وزيادة الانتاجية ورفع مستوى الكفاءة المخرجه الى بيئة العمل.

المجالات المعرفية للمهارات المتخصصة:

الرقم	اسم المجال	الساعات المعتمدة		المواد التعليمية للمجال
		نظري	عملي	
١.	ادارة الاعمال	١٦	١١	السلوك التنظيمي ، ادارة المواد ادارة الموارد البشرية ،ادارة الجودة الشاملة ادارة الاعمال باللغة الانجليزية برمجيات ادارة تطبيقية مهارات حاسوب ادارية تجارة إلكترونية التسويق ، ادارة الانتاج و العمليات
٣.	المالية	14	1	مبادئ الاقتصاد الكلي مبادئ الادارة المالية التحليل المالي مبادئ المحاسبة ١ مبادئ المحاسبة 2
٤.	التدريب الميداني	-	٣	
	مجموع الساعات المعتمدة	٣٠	١٥	٤٥ س.م

الخطة الدراسية لتخصص " ادارة الاعمال "

أولاً: المهارات العامة، (١٢) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي:

رقم المادة	اسم المادة	س.م	نظري	عملي	المتطلب السابق
020000111	المواطنة الإيجابية ومهارات الحياة	٣	٣	٠	
020000121	الثقافة الإسلامية	٣	٣	٠	
020000131	التربية الوطنية	٢	٢	٠	
٠٢٠٠٠٠١٨١	العلوم العسكرية	١	١	٠	
٠٢٠٠٠٠١٠١	مهارات لغوية/ انجليزي	٣	٣	٠	
المجموع (س.م)					١٢

ثانياً: مهارات التشغيل ، (٦) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي:

رقم المادة	اسم المادة	س.م	نظري	عملي	المتطلب السابق
020000122	مهارات التواصل باللغة الإنجليزية	٢	٢	٠	
020000231	ريادة الأعمال	٢	٢	٠	
020000141	الصحة والسلامة والبيئة المهنية	٢	٢	٠	
المجموع (س.م)					6

ثالثاً: المهارات المساندة، (٩) ساعات معتمدة موزعة على النحو الآتي:

رقم المادة	اسم المادة	س.م	نظري	عملي	المتطلب السابق
٠٢١٠٠٠١١١	مبادئ الادارة	٣	٣	٠	
٠٢١٠٠٠١٢١	مبادئ الاحصاء	٣	٣	٠	
٠٢١٠٠٠١٣١	مبادئ الاقتصاد الجزئي	٣	٣	٠	
المجموع (س.م)					٩

الخطة الدراسية لتخصص " ادارة الاعمال "

رابعاً: المهارات المتخصصة، (٤٥) ساعة معتمدة، موزعة على النحو الآتي:

رقم المادة	اسم المادة	م.س	نظري	عملي	المتطلب السابق
٠٢١٠٠٣١١١	مبادئ المحاسبة ١	3	3	0	-
٠٢١٠٠٣١١٢	مبادئ المحاسبة ٢	3	3	0	٠٢١٠٠٣١١١
٠٢١٠٠١٣٢	مبادئ الاقتصاد الكلي	٢	٢	0	-
٠٢١٠٠١١١١	مبادئ الادارة المالية	3	3	0	-
٠٢١٠٠١١٢١	السلوك التنظيمي	3	2	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠١١٣١	ادارة المواد	3	2	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠١٢٤١	ادارة الموارد البشرية	3	2	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠١٢٤٢	ادارة الجودة الشاملة	3	2	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠٣٢٢١	التحليل المالي	3	2	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠١٢٥١	ادارة الاعمال باللغة الانجليزية	٣	٢	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠١٢٦١	مهارات حاسوب ادارية	٢	٠	٤	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠١٢٦٢	برمجيات إدارية تطبيقية	٢	٠	٤	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠٠٢٤١	تجارة إلكترونية	٣	٢	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠٠١٥١	التسويق	3	3	0	-
٠٢١٠٠١٢٧١	ادارة الانتاج و العمليات	3	2	٢	٠٢١٠٠١١١١
٠٢١٠٠١٢٩١	التدريب الميداني	3	٠	*	-
المجموع (س.م)					
		٤٥	٣٠	١٥	

- تدريب عملي متواصل لمدة (٨) أسابيع.

الخطة الاستراتيجية لتخصص "ادارة الاعمال"

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
س.م.	رقم المادة	اسم المادة	س.م.	رقم المادة	اسم المادة
٣	٠٢٠٠٠٠١٢١	ثقافة اسلامية	٣	٠٢٠٠٠٠١١١	المواطنة الإيجابية ومهارات الحياة
2	٠٢٠٠٠٠١٣١	تربية وطنية	٣	٠٢٠٠٠٠١٠١	مهارات لغوية/ انجليزي
٢	٠٢٠٠٠٠١٤١	الصحة والسلامة والبيئة المهنية	٣	٠٢١٠٠٠١١١	مبادئ الادارة
3	٠٢١٠٠٣١١٢	مبادئ المحاسبة ٢	٣	٠٢١٠٠٠١٢١	مبادئ الاحصاء
٢	٠٢١٠٠٠١٣٢	مبادئ الاقتصاد الكلي	3	٠٢١٠٠٠١٣١	مبادئ الاقتصاد الجزئي
3	٠٢١٠٠١١١١	مبادئ الادارة المالية	3	٠٢١٠٠٣١١١	مبادئ المحاسبة ١
٢	٠٢٠٠٠٠٢٣١	ريادة الأعمال			
١	٠٢٠٠٠٠١٨١	علوم عسكرية			
١٨		المجموع	18		المجموع

الفصل الدراسي الرابع			الفصل الدراسي الثالث		
س.م.	رقم المادة	اسم المادة	س.م.	رقم المادة	اسم المادة
٢	٠٢١٠٠١٢٦١	مهارات حاسوب ادارية	3	٠٢١٠٠١١٢١	السلوك التنظيمي
٢	٠٢١٠٠١٢٦٢	برمجيات إدارية تطبيقية	3	٠٢١٠٠١١٣١	ادارة المواد
٣	٠٢١٠٠٠٢٤١	تجارة إلكترونية	3	٠٢١٠٠١٢٤١	ادارة الموارد البشرية
٢	٠٢٠٠٠٠١٢٢	مهارات التواصل باللغة الإنجليزية	3	٠٢١٠٠١٢٤٢	ادارة الجودة الشاملة
3	٠٢١٠٠١٢٧١	ادارة الانتاج و العمليات	3	٠٢١٠٠٣٢٢١	التحليل المالي
3	٠٢١٠٠١٢٩١	تدريب الميداني	٣	٠٢١٠٠٠١٥١	التسويق
٣	٠٢١٠٠١٢٥١	ادارة الاعمال باللغة الانجليزية			
18		المجموع	18		المجموع

الوصف المختصر للمواد التعليمية لتخصص "ادارة الاعمال"

أولاً: الثقافة العامة

المواطنة الإيجابية ومهارات الحياة ٠٢٠٠٠٠١١١ (٣:٣-٠)

يوضح المساق مفهوم المواطنة ومهارات الحياة وأهميتها في اكتساب مهارات قيمه، والعمل على استخدام هذه المهارات في سعيهم للحصول على تعليم افضل ونتائج ايجابية في العمل، حيث ان المساق يراعي بناء المعرفة في الموضوعات التي يتضمنها البرنامج كما ويبني المهارة عند الشباب لاستخدامها في تطبيق المعرفة كما ويبني الثقة في قدرات الشباب على استخدام هذه المعرفة والمهارة بالاضافة الى توفير الدعم الشخصي والبيئي لتغيير السلوك من خلال تعزيز قيم المواطنة الايجابية والثقافة المجتمعية البناء والعمل المجتمعي التطوعي.

الثقافة الإسلامية ٠٢٠٠٠٠١٢١ (٣:٣-٠)

١. تعريف الثقافة الإسلامية وبيان معانيها وموضوعاتها والنظم المتعلقة بها - وظائفها وأهدافها.
٢. مصادر ومقومات الثقافة الإسلامية والأركان والأسس التي تقوم عليها.
٣. خصائص الثقافة الإسلامية.
٤. الإسلام والعلم، والعلاقة بين العلم والإيمان
٥. التحديات التي تواجه الثقافة الإسلامية.
٦. رد الشبهات التي تثار حول الإسلام.
٧. الأخلاق الإسلامية والآداب الشرعية في إطار الثقافة الإسلامية.
٨. النظم الإسلامية.

التربية الوطنية ٠٢٠٠٠٠١٣١ (٢:٢-٠)

يعد مساق التربية الوطنية من المتطلبات الإلزامية لجميع طلبة كليات المجتمع الأردنية وامتدادا عضويا لفلسفة التربية الوطنية والتعليم باعتبارها بعدا من أبعاد الإستراتيجية الوطنية للتعليم العالي، وينطلق مساق "التربية الوطنية" من مجموعة الثوابت الأردنية وعلى رأسها العقيدة الإسلامية السمحة، ومبادئ الثورة العربية الكبرى، والدستور الأردني والتجربة الوطنية.

علوم عسكرية ٠٢٠٠٠٠١٨١ (١:١-٠)

المحور الأول: نشأة وتطور القوات المسلحة/ الجيش العربي، أسلحة المناورة، أسلحة الإسناد، أسلحة الخدمات
المحور الثاني: الثورة العربية الكبرى، الحروب العربية الإسرائيلية (حروب ١٩٤٨، ١٩٦٧، معركة الكرامة ١٩٦٨، حرب
تشرين ١٩٧٣)، دور القوات المسلحة الأردنية- الجيش العربي في التنمية الوطنية الشاملة
المحور الثالث: الأمن العام، المخابرات العامة، قوات الدرك، الدفاع المدني

مهارات لغوية/ انجليزي ٠٢٠٠٠٠١٠١ (٠-٣:٣)

The course consists of 8 units. Each unit has speaking activities that deal with dialogues, introducing oneself, talking about families. Also the units include pronunciation and listening with intonation activities. The reading and writing activities concentrate on question writing biography, E-mail, and writing blog post.

ثانياً: مهارات التشغيل والاستخدام

مهارات التواصل باللغة الإنجليزية ٠٢٠٠٠٠١٢٢ (٠-٢:٢)

This is a communication skills course which aims at improving learners' oral and written communication skills by providing learners with the language needed to naturally and confidently communicate in an English speaking workplace environment and real life situations.

ريادة الأعمال ٠٢٠٠٠٠٢٣١ (٠-٢:٢)

يوضح المساق مفهوم ريادة الأعمال، تأثيرها في الإقتصاد الوطني ودورها في القضاء على البطالة، وكيفية استحداث أفكار ريادية ومبتكرة لتوائم احتياجات المجتمع ومواجهة المخاطر والتحديات التي تعترضها، وتقييم فرص نجاحها من خلال دراسة الجدوى، وكيفية حساب كلفتها وتمويلها وإدارة شؤونها المالية، وكيفية عمل تسويق لها، والطبيعة القانونية لها وخطة العمل اللازمة للبدء بها مع التركيز على التجربة الأردنية في هذا المجال.

الصحة والسلامة والبيئة المهنية ٠٢٠٠٠٠١٤١ (٠-٢:٢)

اهداف الصحة والسلامة في بيئة العمل وطرق حماية المتواجدين والمتأثرين. دراسة أهم الاخطار وأكثرها إنتشارا في مختلف مجالات العمل ، تمييز المخاطر الكيماوية والبيولوجية والسقوط من المرتفعات والمخاطر الفيزيائية في بيئة العمل و الحريق والكهرباء والمخاطر الناتجة من الملائمة، تمييز مصادر المخاطر وتأثيرتها على الصحة وسلامة العمل وطرق ضبط المخاطر لتخفيف احتمالية حدوثها والتخفيف من نتائجها في حالة حدوثها. مناقشة التسلسل الهرمي للسيطرة على المخاطر وطرق إختيار معدات الحماية الشخصية وتطبيق الاسعافات الاولية في حالات الاصابات البشرية. التعرف على المتطلبات القانونية الاردنية الرئيسية لحماية العاملين.

ثالثاً: العلوم المساندة

<p>مبادئ الإدارة : ٠٢١٠٠٠١١١ (٣:٣,٠)</p> <p>مفهوم الإدارة وأهميتها و م جالاتها وعلاقتها بالعلوم الأخرى، تطور الفكر الإداري، الوظائف الإدارية المتمثلة في التخطيط و التنظيم و التوجيه و الرقابة</p>
<p>مبادئ الاقتصاد الجزئي : ٠٢١٠٠٠١٣١ (٣:٣,٠)</p> <p>مفهوم المشكلة الاقتصادية و أرك انها، دراسة السوق (المفهوم، الطلب، العرض، التوازن) و الانتاج (المفهوم، العناصر، التكاليف، الإيرادات). دراسة و تحليل سلوك المستهلك و المنتج و توازن المؤسسة الاقتصادية في ظل الاسواق المختلفة.</p>
<p>مبادئ الإحصاء : ٠٢١٠٠٠١٢١ (٣:٣,٠)</p> <p>طبيعة الإحصاء، عرض البيانات الإحصائية، مقاييس النزعة المركزية و التشتت، معامل الارتباط و الانحدار. وذلك يعطى الامثلة العملية والعلمية</p>

رابعاً: المهارات المتخصصة

<p>مبادئ المحاسبة 1 : ٠٢١٠٠٣١١١ (٣:٣,٠)</p> <p>تعريف علم المحاسبة ونشأتها وتطورها، وعرض المفاهيم والفروض والمبادئ المحاسبية، ودراسة مراحل الدورة المحاسبية من تحليل وتسجيل وترحيل و ترصيد العمليات المالية وإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية، والتعريف بالأخطاء المحاسبية وأنواعها وطرق تصحيحها، ودراسة عمليات البضاعة ومعالجتها المحاسبية والتعرف على أنواع الخصم والمعالجة المحاسبية له، والمعالجة المحاسبية للعمليات التمويلية والعمليات المتعلقة بالكمبيالات. والشيكات وطرق التعامل التجاري ضمن سوق العمل</p>
<p>مبادئ المحاسبة 2 : ٠٢١٠٠٣١١٢ (٣:٣,٠)</p> <p>دراسة الجرد وقيود التسويات الجردية المتعلقة بجرد الحسابات الوهمية والأصول قصيرة الأجل، والأصول طويلة الأجل، الالتزامات قصيرة الأجل، وتعريف قائمة التسوية وكيفية إعدادها، ودراسة قائمة التدفقات النقدية وطرق إعدادها. مع اظهار العمليات السابقة من خلال الجانب العملي</p>
<p>مبادئ الإدارة المالية : ٠٢١٠٠١١١١ (٣:٣,٠)</p> <p>الإدارة المالية مف هومها ووظائفها وأهدافها المختلف ة، السياسات المالية وأثرها على القوائم المالية، مكونات هيكل التمويل من حيث التمويل بالمديونية وحقوق الملكية، مكونات هيكل الاستثمار لا سيما الأصول المتداولة والأصول الثابتة، الرافعة المالية والتشغيلية والمشاركة، قياس العائد والمخاطر ة، التخطيط المالي وإعداد الموازنات النقدية التقديرية، الرياضة</p>

<p>المالية، الفوائد البسيطة والمركبة والقيمة الحالية لوحدة النقد.</p>
<p>السلوك التنظيمي : ٠٢١٠٠١١٢١ (٣:٢,٢)</p> <p>مفهوم السلوك التنظيمي ونظرياته، محددات السلوك الفردي، الجماعة في المنظمة، الصراع التنظيمي ، المناخ التنظيمي، التغيير والتطوير التنظيمي ، الإبداع، ضغوط العمل، ثقافة المنظمة. عن طريق ورش العمل و قضايا عملية و دراسية</p>
<p>ادارة المواد : ٠٢١٠٠١١٣١ (٣:٢,٢)</p> <p>دراسة المفاهيم الأساسية لإدارة المواد) الشراء والتخزين (والأصول العلمية لإدارة الشراء، ومراحل عملية_ الشراء) التخطيط، التنفيذ، التقييم م(، كيفية التخطيط للمخزون وتحديد إجراءات التخزين، طرق الرقابة على المخزون، بالإضافة إلى سلسلة التوريد. عن طريق ورش العمل و قضايا عملية و دراسية و برامج حاسوبية مناسبة</p>
<p>ادارة الموارد البشرية : ٠٢١٠٠١٢٤١ (٣:٢,٢)</p> <p>يتناول المساق أساسيات إدارة الموارد البشرية ومفهومها، وتخطيط الموارد البشرية وتحليل وتوصيف الوظائف وكيفية استقطاب واختيار العاملين وتقييم أدائهم. عن طريق ورش العمل و قضايا عملية و دراسية و برامج حاسوبية مناسبة</p>
<p>ادارة الجودة الشاملة : ٠٢١٠٠١٢٤٢ (٣:٢,٢)</p> <p>مفهوم إدارة الجودة ،نظام إدارة الجودة الشاملة، استراتيجيات الجودة الشاملة، قياس درجة الجودة، الرقابة على الجودة، حلقات تحسين الجودة، خدمة العملاء، جوائز إدارة الجودة الشاملة، أنظمة الجودة. عن طريق ورش العمل و قضايا عملية و دراسية و برامج حاسوبية مناسبة</p>
<p>مبادئ الاقتصاد الكلي : ٠٢١٠٠٠١٣٢ (٢:٢,٠)</p> <p>مفهوم وطرق حساب الناتج القومي والدخل القومي، محددات الطلب الكلي والعرض الكلي، الدخل التوازني والمضاعف البسيط والمركب وتأثيره على الدخل التوازني، التضخم، البطالة وكيفية الحد منها، النقود والبنوك، السياسة النقدية والسياسة المالية.</p>
<p>التحليل المالي : ٠٢١٠٠٣٢٢١ (٣:٢,٢)</p> <p>التعرف على الجوانب المختلفة للتحليل المالي ومنهجيته والمعايير الخاصة به وأنواع التحليل المالي ومقوماته وأدواته والبيانات المالية والقوائم المالية وتحليل التدفقات النقدية وأعراضه التمويلية والائتمانية والاتجاهات الحديثة في التحليل المالي، وبالتالي تمكين الطالب تحديد جوانب القوة والضعف لدى الشركات سواء من الناحية التشغيلية أو الاستثمارية أو التمويلية ، وصولاً إلى التقييم الشامل للأداء. عن طريق ورش العمل و قضايا عملية و دراسية و برامج حاسوبية مناسبة</p>
<p>ادارة الاعمال باللغة الانجليزية : ٠٢١٠٠١٢٥١ (٣:٢,٢)</p> <p>Developing the student, skills in reading and writing business administration terms, in</p>

<p>English and training them in composing business letters and reports</p> <p>تهدف المادة لتعريف الطالب بالمصطلحات التجارية الادارية باللغة الانجليزية وكيفية استخدامها بالاعمال التجارية وقراءة وكتابة التقارير .</p> <p>عن طريق ورش العمل و قضايا عملية و دراسية و برامج حاسوبية مناسبة</p>
<p>مهارات حاسوب ادارية : ٠٢١٠٠١٢٦١ (٢:٠,٤)</p> <p>تهدف المادة الى تعامل الطالب مع اجهزة الحاسوب والبرمجيات المختلفة مثل Microsoft office (word ,excel, PowerPoint)</p> <p>والتعامل مع نظام التشغيل windows</p>
<p>برمجيات ادارية تطبيقية : ٠٢١٠٠١٢٦٢ (٢:٠,٤)</p> <p>تهدف المادة بتعريف الطالب بمرمجيات الادارة المستخدمة في الشركات مثل نظام العملاء ، نظام الرواتب وشؤون الموظفين ،نظام المستودعات ،نظام الانتاج .</p>
<p>تجارة الكترونية : ٠٢١٠٠٠٢٤١ (٣:٢,٢)</p> <p>يعتبر هذا المساق تأسيسي لتعلم المفاهيم الأساسية للأعمال والتجارة الالكترونية حيث يتضمن عرض عام لاستخدام الشبكة العنكبوتية (الانترنت) في الأعمال التجارية. يركز المساق على الملاحه عبر الانترنت وكذلك تصميم وعرض العمل المنجز على الشبكة مباشرة. بالإضافة إلى ذلك فان مادة المساق تشمل تجارة المفرق الالكترونية (e-retailing) و تجارة الأسهم والسندات الالكترونية (e-stock trading) والنشر الالكتروني (e-publishing) و الصيرفة الالكترونية (e-banking). كما ويتعلم الطالب في هذا المساق المشاكل المتعلقة بالتجارة الالكترونية والتي تعنى بأمن المعاملات وخصوصيتها والتحول المتعلق بنشاطات العمل نتيجة لنشاطات التجارة الالكترونية داخل وخارج لمؤسسات.</p>
<p>التسويق : ٠٢١٠٠٠١٥١ (٣:٣,٠)</p> <p>توضيح مفهوم التسويق، تطوره، وعناصره ، ووظائفه وأثره على سلوك المستهلك ك، البيئة التسويقية الكلية والجزئية، تقسيم السوق، عناصر المزيج التسويقي، التسويق الإلكتروني.</p>
<p>ادارة الانتاج والعمليات : ٠٢١٠٠١٢٧١ (٣:٢,٢)</p> <p>يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بمفهوم إدارة الإنتاج وتطوره التاريخي ، أنواع أنظمة الإنتاج، اختيار موقع المشروع ، تصميم واختيار المنتج، التخطيط الداخلي للمصنع، إدارة الطاقة الإنتاجية عن طريق ورش العمل و قضايا عملية و دراسية و برامج حاسوبية مناسبة</p>
<p>التدريب الميداني : ٠٢١٠٠١٢٩١ (٨ أسابيع تدريب متواصل:٣)</p> <p>هو مجموعة الخبرات العملية، التي تعتمد على مراجع نظرية كالمواد الدراسية، ويتميز التدريب الميداني، بأنه لا يطبق ضمن مساحة معينة، ولكن في أكثر من مكان، قد يكون مؤسسة، أو مدرسة، أو مدينة، ويعمل على توجيه المتدربين، أو الأفراد المشاركين في التدريب الميداني، شخصٌ مؤهلاً في هذا المجال، ويمتلك المهارات الكافية، التي تساعد على نجاحه، في</p>

Al-Balqa' Applied University



جامعة البلقاء التطبيقية

تأسست عام ١٩٩٧

تطبيق الهدف من التدريب الميداني، وقد يكون المسؤول محاضراً جامعياً، أو مُدرِّباً مؤهلاً.